

RANCANGAN SISTEM INFORMASI PENJUALAN PADA PERCETAKAN GEMILANG DENGAN METODOLOGI BERORIENTASI OBYEK

Dini Astuti¹⁾, Gandung Triyono²⁾

¹Sistem Informasi, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur

^{1,2}Jl. Raya Ciledug, Petukangan Utara, Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12260

E-mail : dini.astuti@budiluhur.ac.id¹⁾, gandung.triyono@budiluhur.ac.id²⁾

Abstrak

PERCETAKAN GEMILANG berdiri sejak tahun 2010, tepatnya di Parung Panjang, Bogor. Pemilik percetakan bernama siswanto. Percetakan gemilang melayani percetakan kepada pelanggan yaitu cetak banner, spanduk, sticker dan lain sebagainya. Dimana semua proses ditangani oleh para ahli dibidangnya masing-masing, pekerjaan dimulai dari desain sampai proses cetak dikerjakan dalam satu area. Saat ini *PERCETAKAN GEMILANG* masih menggunakan sistem secara manual. Untuk menunjang agar lebih baik, maka sangat diperlukan adanya sistem informasi komputerisasi yang lebih baik daripada menggunakan sistem manual, hal ini dikarenakan kebutuhan informasi akan lebih cepat didapat, guna pengambilan keputusan yang lebih akurat dalam menentukan target dan strategi. *PERCETAKAN GEMILANG* merasa kesulitan dalam menyimpan dan mengelola data hasil penjualan dikarenakan masih menggunakan media cetak. Dengan demikian data penjualan tidak terkontrol sehingga sering terjadinya kesalahan dalam menganalisa hasil penjualan. Untuk mengatasi permasalahan di atas, perlunya dibangun sistem informasi sehingga dapat merubah proses bisnis menjadi sistem terkomputerisasi. Penulis menggunakan pendekatan berorientasi obyek untuk menganalisa sistem dan bahasa pemrograman menggunakan Microsoft Visual Basic.Net 2008. Dengan dibuatnya database menggunakan MySQL untuk ruang penyimpanan, lalu dengan dibuatnya rancangan sistem informasi penjualan dengan fitur entry data retur agar pemilik mengetahui jumlah barang yang di retur. Dan dengan fitur rekapitulasi maka laporan yang didapat oleh pemilik lebih akurat.

Kata kunci: Penjualan, Percetakan Gemilang, Percetakan, Sistem Informasi.

1. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perkembangan pengetahuan dari teknologi yang sangat pesat menimbulkan persaingan yang ketat dalam dunia usaha. Kebutuhan akan informasi yang memadai menjadi perhatian khusus dari pihak organisasi untuk menunjang kelancaran kegiatan. Saat ini *PERCETAKAN GEMILANG* masih menggunakan sistem secara manual, sehingga menyebabkan penurunan mutu dan kinerja operasional. Untuk menunjang agar lebih baik, maka sangat diperlukan adanya sistem informasi komputerisasi yang lebih baik daripada menggunakan sistem manual, hal ini dikarenakan kebutuhan informasi akan lebih cepat didapat, guna pengambilan keputusan yang lebih akurat dalam menentukan target dan strategi. *PERCETAKAN GEMILANG* masih merasa kesulitan dalam menyimpan dan mengelola data hasil penjualan dikarenakan masih menggunakan media cetak (kertas). Dengan demikian data penjualan tidak terkontrol sehingga sering terjadinya kesalahan dalam menganalisa hasil penjualan.

1.2. Masalah

Berdasarkan observasi, maka teridentifikasi masalah-masalah sebagai berikut :

- Kesulitan dalam pencarian data penjualan yang sudah berlalu, sehingga waktu yang dibutuhkan kurang efisien.
- Tidak memiliki informasi terkait dengan retur, di karenakan tidak adanya data retur yang tercatat. Akibatnya, pemilik tidak mengetahui jumlah barang yang akan diretur.
- Sering terjadinya kesalahan perhitungan pendapatan, akibatnya hasil laporan pendapatan tidak akurat.
- Pemilik tidak mengetahui barang yang paling sering dipesan, dikarenakan tidak adanya laporan rekapitulasi barang terlaris.

1.3. Tujuan Penulisan

Tujuan dari penulisan penelitian ini adalah sebagai berikut:

- Meningkatkan efektifitas dalam pengelolaan data agar menghasilkan informasi yang dibutuhkan dengan lengkap serta dapat dihasilkan setiap saat jika diperlukan.

- b. Menciptakan sebuah sistem yang fleksibel, efisien, dan efektif.
- c. Mempermudah pembuatan laporan yang cepat, tepat, dan akurat.
- d. Menekankan seminimal mungkin terjadinya kesalahan-kesalahan dalam proses pencatatan maupun perhitungan.

2. STUDI LITERATUR

Sistem informasi pada suatu organisasi dapat dilakukan sebagai suatu sistem yang menjadikan informasi bagi semua tingkatan dalam organisasi tersebut pada saat diperlukan.

Sistem informasi menurut [1], yaitu “Sistem informasi merupakan total semua komponen yang mencakup dan memiliki kaitan dengan sistem termasuk *hardware*, *software*, organisasi dan data”.

Sistem informasi yang digunakan oleh para pemakai akhir (*end user*) dibagian penjualan maupun jasa suatu perusahaan akan berbeda dengan sistem informasi yang dipakai oleh perusahaan lain. *End user* adalah orang yang berada didepan komputer dan berinteraksi secara langsung dengan sistem.

Menurut [2]. Analisa sistem adalah penguraian suatu sistem informasi yang utuh ke dalam bagian komponennya dengan maksud yang mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan, kesempatan, hambatan yang terjadi dan kebutuhan yang diharapkan sehingga dapat diusulkan perbaikannya.

Berorientasi obyek menurut [3] adalah: “*Suatu strategi pembangunan perangkat lunak yang mengorganisasikan perangkat lunak sebagai kumpulan obyek yang berisi data dan operasi yang diberlakukan kepadanya*”.

Menurut [4], Penjualan adalah transaksi jual beli atau pemindahan hak milik secara komersial atas barang dan jasa yang pada prinsipnya melibatkan dua pihak yaitu penjual dan pembeli.

3. METODE PENELITIAN

3.1. Metode Pengumpulan Data

Dalam rangka menyelesaikan penelitian, maka penulis membutuhkan data yang berhubungan dengan topik bahasan. Adapun metode penelitian yang diperoleh penulis yaitu sebagai berikut :

- a. Pengamatan (Observasi)

Pada tahap ini peneliti melakukan pengumpulan data dan pengamatan langsung, serta mengambil suatu data yang dibutuhkan. Penelitian ini di lakukan di Percetakan Gemilang yang beralamat di Parung Panjang, Bogor.
- b. Wawancara (Interview)

Pada tahap ini peneliti melakukan pengumpulan data melalui tatap muka langsung dengan narasumber bernama Siswanto selaku Pemilik percetakan dengan cara tanya jawab langsung.

c. Analisa Dokumen

Pada tahap ini peneliti mengumpulkan data di Percetakan Gemilang berdasarkan dokumen. Dan dokumen yang di dapat adalah kwitansi, faktur, surat jalan, laporan penjualan.

d. Tinjauan Kepustakaan

Pada tahap ini peneliti mengumpulkan data dengan membaca jurnal dan tugas akhir, untuk memperoleh informasi yang berhubungan dengan masalah penelitian. Peneliti juga membaca referensi jurnal yang terkait dengan topik pembahasan yang sudah terpublikasi untuk membantu peneliti dalam membuat studi literatur.

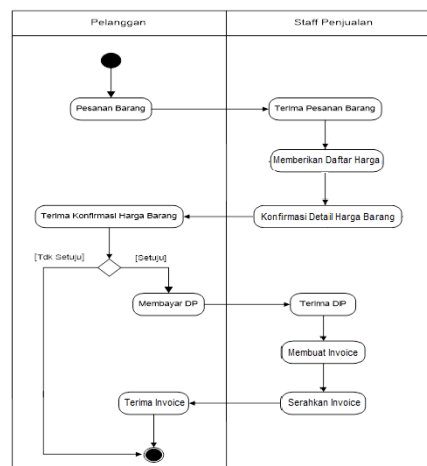
4. HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1. Profil Organisasi

Organisasi merupakan tempat atau wadah orang-orang yang bekerja sama untuk tujuan, wewenang, dan tanggung jawab pimpinan serta anggota organisasi yang dirumuskan sesuai dengan struktur kedudukan didalam organisasi. PERCETAKAN GEMILANG adalah salah satu *Home Industry* yang bergerak pada bidang percetakan yang menyediakan barang-barang seperti Stempel, Brosur, Kartu Undangan, dan lain-lain.

4.2. Analisa Proses Bisnis

a) Proses Pemesanan Barang

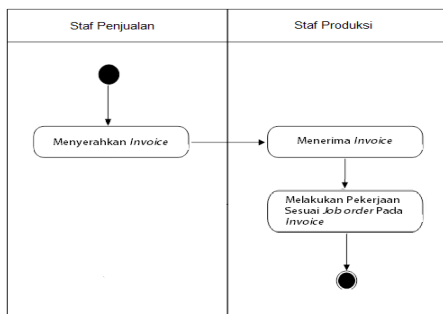


Gambar 1. Activity Diagram Pemesanan Barang

Pelanggan melakukan pemesanan barang kepada staf penjualan. Kemudian, staf penjualan memberikan daftar harga dan menjelaskan detail harga yang harus di bayar dan jika pelanggan setuju dengan harga yang di tawarkan, pelanggan

menyerahkan *Down Payment* (DP) yang telah di sepakati kepada staf penjualan, kemudian staf penjualan membuat *Invoice* untuk pembayaran *Down Payment* (DP) terus staf penjualan menyerahkan *Invoice* kepada pelanggan sebagai bukti pembayaran *Down Payment* (DP) dan jika tidak setuju dengan harga yang di tawarkan proses pencetakan tidak akan di lanjutkan.

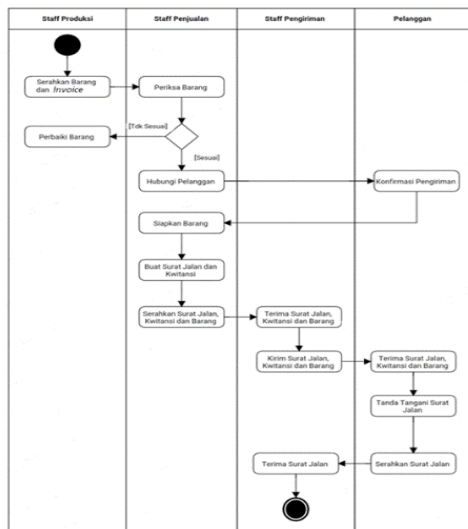
b) Proses Pembuatan Barang



Gambar 2. Activity Diagram Pembuatan Barang

Staf produksi menerima *Invoice* tersebut lalu melakukan pekerjaan sesuai *Job order* yang tertera pada *Invoice*.

c) Proses Pengiriman Barang

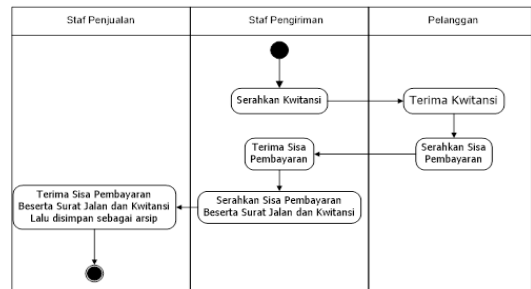


Gambar 3. Activity Diagram Pengiriman Barang

Setelah barang yang sudah selesai dikerjakan oleh staf produksi, lalu di serahkan kepada staf penjualan dan juga menyerakan *Invoice*. Kemudian, staf penjualan memeriksa barang sesuai dengan *invoice*. Jika tidak sesuai dengan *invoice*, staf penjualan akan mengembalikannya ke staf produksi untuk di perbaiki. Jika barang sesuai dengan *invoice*, staf penjualan akan menghubungi pelanggan untuk mengkonfirmasi pelanggan bahwa barang telah selesai dan siap di antar. Kemudian, staf penjualan

membuat surat jalan serta kwitansi lalu menyerahkannya ke staf pengiriman beserta hasil barang, lalu staf pengiriman menerima surat jalan dan kwitansi beserta barang kemudian staf pengiriman mengirimkannya kepada pelanggan lalu pelanggan menerima dan menandatangani surat jalan sebagai bukti barang telah sampai dan di terima.

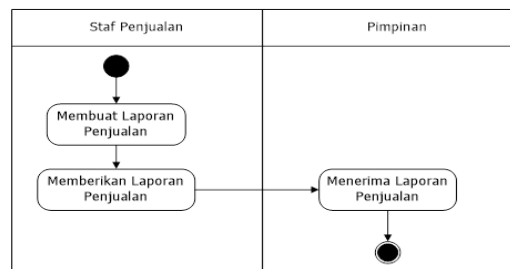
d) Proses Pembayaran



Gambar 4. Activity Diagram Pembayaran

Untuk melakukan sisa pembayaran, staf pengiriman menyerahkan Kwitansi kepada pelanggan kemudian pelanggan melakukan pembayaran dan staff pengiriman menerima pembayaran kemudian staf pengiriman menyerahkan pembayaran ke staf penjualan beserta surat jalan, dan kwitansi yang telah ditanda tangan pelanggan dan staf penjualan menerima lalu menyimpannya sebagai arsip.

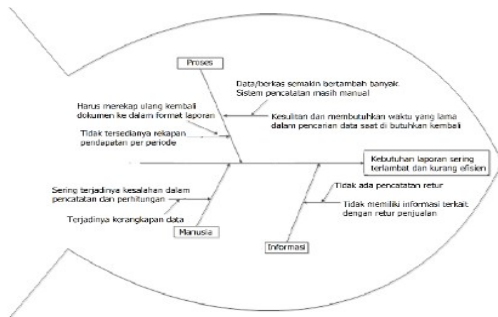
e) Proses Pembuatan Laporan



Gambar 5. Activity Diagram Laporan Penjualan

Setiap akhir bulan staf penjualan akan membuat laporan penjualan hasil transaksi pada Percetakan Gemilang dan kemudian memberikan laporan tersebut kepada pimpinan untuk diperiksa sebelum diarsipkan.

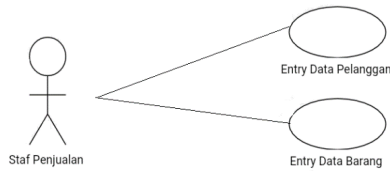
4.3. Analisa Masalah



Gambar 6. Fishbone Diagram

4.4. Use Case Diagram

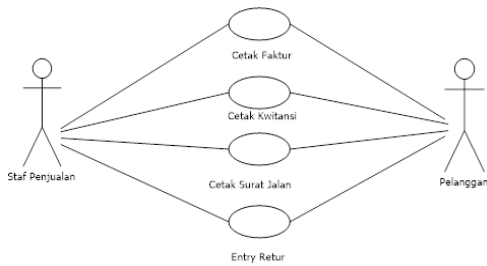
a) Use Case Diagram File Master



Gambar 7. Use Case Diagram File Master

aktor ini berelasi untuk mengentri data pelanggan dan data barang

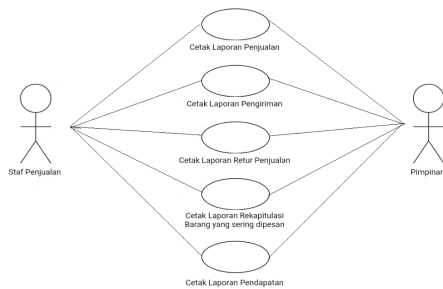
b) Use Case Diagram File Transaksi



Gambar 8. Use Case Diagram File Transaksi

Kedua aktor ini sama-sama berelasi untuk mencetak faktur, kwitansi, surat jalan dan mengentri retur barang.

c) Use Case Diagram File Laporan



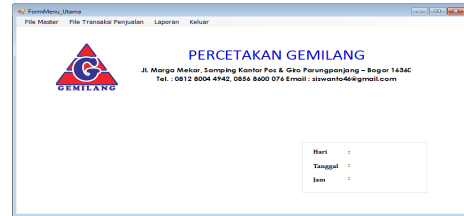
Gambar 9. Use Case Diagram File Laporan

Kedua aktor ini berelasi untuk mencetak lap.penjualan, lap.pengiriman, lap.retur penjualan,

lap.rekapitulasi barang yang sering dipesan, dan lap.pendapatan.

4.5. Rancangan Layar

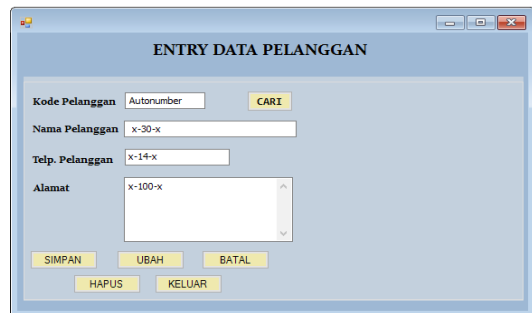
a) Rancangan Layar Menu Utama



Gambar 10. Rancangan Layar Menu Utama

Ini adalah rancangan Menu utama pada Percetakan Gemilang untuk membantu mempermudah proses transaksi berupa file master, transaksi penjualan, dan laporan.

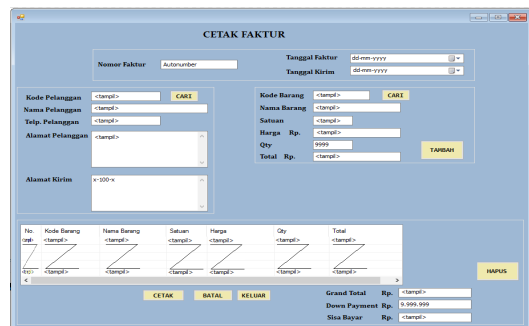
b) Rancangan Layar Entry Data Pelanggan



Gambar 11. Rancangan Layar Entry Data Pelanggan

Rancangan input data pelanggan pada master, untuk menyimpan data pelanggan yang telah melakukan transaksi pada percetakan ini berfungsi untuk memasukkan data pelanggan kemudian data tersebut tersimpan pada database dbpercetakan.

c) Rancangan Layar Transaksi Cetak Faktur

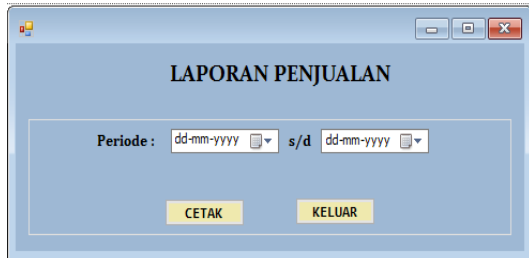


Gambar 12. Rancangan Layar Transaksi Cetak Faktur

Rancangan untuk cetak faktur dapat mempermudah transaksi penjualan dalam melakukan pembayaran sehingga tidak terjadi kekeliruan dalam bertransaksi. Berfungsi untuk

menyimpan data-data transaksi dalam sehari didalam database dppercetakan.

d) Rancangan Layar Cetak Laporan Penjualan



Gambar 13. Rancangan Layar Cetak Laporan Penjualan

Rancangan Laporan penjualan untuk mencetak dan di laporkan kepada pimpinan untuk mengetahui setiap harinya perkembangan omset penjualan. Berfungsi untuk menyimpan laporan dan mencetak laporan jika sewaktu-waktu diperlukan yang dibutuhkan oleh pimpinan.

5. KESIMPULAN

- a. Dengan dibuatnya database untuk ruang penyimpanan, sehingga efisien waktu untuk mencari data yang sudah berlalu.
- b. Dengan dibuatnya rancangan sistem informasi penjualan dengan fitur entry data retur, proses transaksi retur akan tersimpan ke dalam basisdata sehingga memudahkan dalam pembuatan laporan retur yang akan di berikan kepada pemilik untuk mengetahui jumlah barang yang diretur.
- c. Dengan dibuatnya rancangan sistem informasi penjualan dengan fitur rekapitulasi laporan pendapatan maka laporan pendapatan yang di dapat lebih akurat.
- d. Dengan dibuatnya rancangan sistem informasi penjualan dengan fitur rekapitulasi laporan barang yang sering dipesan atau terlaris maka pemilik mengetahui barang yang paling sering dipesan oleh pelanggan.

Dalam rancangan sistem yang diusulkan ini, penulis berharap agar dapat bermanfaat dengan baik bagi kemajuan perkembangan organisasi yang bergerak dibidang percetakan ini. Untuk itu saran yang dapat diberikan untuk kemajuan organisasi ini adalah:

- a. Hendaknya dalam penggunaan teknologi komputerisasi lebih diterapkan dan ditingkatkan yang mana akan bermanfaat dalam pengolahan data sehingga dapat berjalan lebih efektif dan efisien.
- b. Mempersiapkan dukungan *hardware* dan *software* yang spesifikasinya dapat mendukung

sistem ini dengan baik.

- c. Melakukan proteksi dan *back-up* data untuk mengantisipasi hal-hal yang tidak diinginkan.
- d. Memberikan pelatihan yang dibutuhkan kepada staf penjualan untuk memperkenalkan mereka pada sistem baru agar dapat menggunakannya lebih baik.
- e. Melakukan pemeliharaan secara berkala terhadap perangkat lunak dan perangkat keras yang dilakukan oleh personil yang ahli untuk mencegah hal-hal yang tidak diinginkan.

6. DAFTAR PUSTAKA

- [1] Isa, Irwan. *Reengineering Sistem Informasi*. Cetakan Pertama. Yogyakarta : Graha Ilmu, 2012.
- [2] Jogiyanto, H.M. *Sistem Teknologi Informasi : Pendekatan Terintegrasi: Konsep Dasar, Teknologi, aplikasi, Pengembangan dan pengelolaan*. Edisi Ke-3. Yogyakarta : Andi Ofset. 2009.
- [3] A.S, Rosa dan Shalahudin M. *Modul Pembelajaran Rekayasa Perangkat Lunak (Terstruktur dan Berorientasi Obyek)*. Bandung: Modula. 2011.
- [4] Swastha, Basu. *Manajemen Penjualan*. Yogyakarta: BPFE. 2009.